

Les fondamentaux du droit social

► Objectifs pédagogiques

A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

- Sécuriser ses pratiques RH du recrutement à la rupture du contrat de travail
- Répondre aux questions RH des managers et des salariés
- Gagner en autonomie dans la gestion de la vie du contrat de travail.
- Connaître les évolutions jurisprudentielles récentes

Public : gestionnaire de paie, juriste débutant, toute personne souhaitant approfondir ses connaissances en droit social

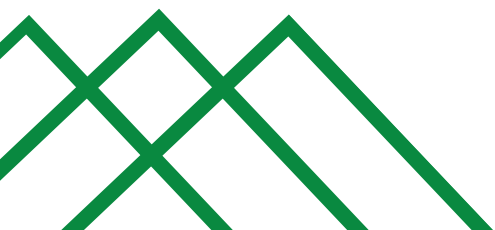
Taille du groupe : 2 à 10 personnes

Prérequis : aucun

► Modalités de déroulement

En présentiel ou à distance	7 heures	45 Rue de Metz 57130 Jouy-aux-Arches ou chez le client	Formation inter- entreprise : 350€ net / personne Intra-entreprise : sur devis
-----------------------------------	----------	--	--

*Prise en charge possible Opco



► Modalités et moyens

Modalité d'inscription

Demande à envoyer sur www.arkadia-formation.fr, par mail ou téléphone.

Validation de l'inscription après validation des prérequis et du profil de l'apprenant (par téléphone ou mail) puis signature du devis et de la convention de formation.

Méthodes pédagogiques

Alternance entre méthode transmissives (pour la théorie), expérientielles (pour partager l'expérience de chacun) et découverte active (pour s'appropriier les concepts).

Modalités d'évaluation

- Auto-évaluation de départ
- Evaluation de la satisfaction à chaud, evaluation à froid sur la transfert des acquis (questionnaire en ligne)
- Validation finale : Quiz

Matériel nécessaire

- Un ordinateur
- Une connexion internet
- Navigateur web

Personnes chargées du suivi pédagogique et technique

Le formateur

La conseillère pédagogique

Moyen de suivi administratif

- Convention de formation
- Programme détaillé
- Emargement
- Certificat de réalisation

► Modalités et moyens

Moyens utilisés pour la formation

- Ressources digitales envoyées par mail à l'apprenant
- La formation aura lieu dans une salle de réunion équipée wifi et vidéoprojecteur

Modalités de suivi et d'assistance

Session en présentiel

Mail : virginie@arkadia-formation.fr

Téléphone : 03 72 39 62 42

Nature des travaux demandés aux stagiaires

- Elaborer des procédures rh conformes au droit
- Procéder à un recrutement fictif en préparant les documents obligatoires
- Rédiger un contrat de travail en tenant compte de ses spécificités et clauses particulières
- rédiger une convocation à un entretien préalable et une notification de licenciement conforme à la réglementation

Conditions de réponse

Réponse en 48h maximum (hors week-end et jours fériés)

► Formateur

Amaury est juriste et formateur certifié depuis 2017. C'est en cabinet d'avocats qu'il fait ses premières armes avant de s'envoler pour Montréal, où il prendra part au développement de startups dans le domaine de l'entrepreneuriat solidaire. De retour en France, il crée son entreprise et se donne pour objectif de rendre le droit clair et accessible afin de permettre aux salariés et aux dirigeants de maîtriser les risques juridiques liés à leur activité. Spécialisé en création d'entreprise, droit social et conformité réglementaire, il prône une vision opérationnelle du droit. Plus qu'une contrainte, le droit devient alors un levier de croissance qui pérennise l'activité.



Programme détaillé

Les fondamentaux du droit social

Matin

- Comprendre la hiérarchie des normes (Loi, convention collective, accord d'entreprise...)
 - Typologie des contrats (CDD, CDI, CTT...)
 - Documents nécessaires à l'embauche (DPAE, documents d'informations obligatoires)
- Possibilité d'inclure si besoin les contrats spéciaux (temps partiel, saisonnier, extras)
- Période d'essai, règles à respecter, délai de prévenance

Après-midi

- Règles d'acquisition et de prise des congés payés
- Éléments du salaire
- Suspension du contrat de travail
- Fins de contrats (fin anticipée du CDD et du CDI)
- Documents de fin de contrat